Министерство образования и науки Астраханской области

Утверждаю
Директор
О.П.Жигульская

Хараман Н.С., начальник отдела кадрового и правового обеспечения ГКУ АО "Управление по техническому обслуживанию агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области"
Протокол № 9 от 25.02.2022

28.02.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области "Астраханский государственный политехнический колледж"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.03 Право и судебное администрирование

код *наименование специальности*

по программе базовой подготовки основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: Специалист по судебному администрированию

форма обучения Очная **Срок получения СПО по ППССЗ** 2г 10м **год начала подготовки по УП** 2022

профиль получаемого профессионального образования социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 513

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																	::	=	=																								::	=	=	=	=	=	=	=	=
II																	::	=	=																				0	0	8	8	8	::	=	=	=	=	=	=	=
III																::	8	8	=	=												0	0	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*
																0	::	8		=												8	0																			
																0	0	::		=												8	8																			
																0	0	=													::	8	8																			
																8	0	=													0	::	8																			
																8	8	=													0	0	::																			

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-□ товка	Прове-□ дение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
I	39	1404	16	576	23	828	2	1	1												11	52	20	1
II	35	1260	16	576	19	684	2	1	1	2		2	3		3						10	52		1
III	26	936	15	540	11	396	1	1/2	1/2	2	1	1	2	1	1	4		4	4	2	2	43		
Всего	**100**	**3600**	**47**	**1692**	**53**	**1908**	**5**	**2 1/2**	**2 1/2**	**4**	**1**	**3**	**5**	**1**	**4**	**4**		**4**	**4**	**2**	**23**	**147**		

	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации: Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Учебная нагрузка обучающихся, ч.: Максимальная	Самост.(с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная: Всего	в том числе: Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогрупп. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект (входит в с.р.)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	13	14	16	17	18	19	20	21	22	24
2		Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																		
3	ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	5	1	11				2106	602	100	1404	768	636						14
5	НО	Начальное общее образование																		
6	*																			
8	ОО	Основное общее образование																		
9	*																			
11	СО	Среднее общее образование	5	1	11				2106	602	100	1404	768	636						14
13	БД	Базовые дисциплины	3	1	8				1264	329	50	885	456	429						
14	БД.01	Русский язык	2		1				106	22	6	78	47	31						
15	БД.02	Литература			2				153	30	6	117	94	23						
16	БД.03	Иностранный язык			12				175	44	14	117		117						
17	БД.04	Математика	12						324	74	16	234	156	78						
18	БД.05	История			2				149	28	4	117	78	39						
19	БД.06	Физическая культура		1	2				234	117		117		117						
20	БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			1				80	8	2	70	46	24						
21	БД.08	Астрономия			1				43	6	2	35	35							
22	*																			
24	ПД	Профильные дисциплины	2		2				684	223	42	419	242	177						14
25	ПД.01	Родной язык / Родная литература			2				160	50	10	100	69	31						
26	ПД.02	География			2				216	66	16	134	72	62						
27	ПД.03	Экономика	12						308	107	16	185	101	84						14
28	*																			
30	ПОО	Предлагаемые ОО			1				158	50	8	100	70	30						
31	ПОО.01	Обществознание			2				158	50	8	100	70	30						
32	*																			
34																				
35	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	16	3	34		1		3294	898	200	2196	1238	822		116			20	
37	ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		3	5				666	230	48	388	96	292						
38	ОГСЭ.01	Основы философии			5				68	16	4	48	32	16						
39	ОГСЭ.02	История			3				68	14	6	48	32	16						
40	ОГСЭ.03	Иностранный язык			6				216	62	32	122		122						
41	ОГСЭ.04	Физическая культура		3-5	6				244	122		122		122						
42	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи			3				70	16	6	48	32	16						
43	*																			
45	ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			2				139	36	10	93	47	46						
46	ЕН.01	Информатика			3				76	22	6	48	16	32						
47	ЕН.02	Основы статистики			5				63	14	4	45	31	14						
48	*																			
50	П	Профессиональный учебный цикл	16		27		1		2489	632	142	1715	1095	484		116			20	
52	ОП	Общепрофессиональные дисциплины	5		11				1452	380	74	998	703	289		6				
53	ОП.01	Теория государства и права	3						116	32	4	80	64	16						
54	ОП.02	Конституционное право	3						92	24	4	64	48	16						
55	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы			3				86	18	4	64	48	16						
56	ОП.04	Гражданское право	4						100	20	4	76	57	19						
57	ОП.05	Гражданский процесс	4						112	32	4	76	57	19						
58	ОП.06	Уголовное право			5				115	32	6	77	69	8						
59	ОП.07	Уголовный процесс			5				127	44	6	77	63	8		6				
60	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			5				86	12	2	72	48	24						
61	ОП.09	Трудовое право			3				92	24	4	64	48	16						
62	ОП.10	Управление персоналом			5				64	14	4	46	32	14						
63	ОП.11	Административное право	3						92	24	4	64	48	16						
64	ОП.12	Экономика организации			4				61	18	4	39	31	8						
65	ОП.13	Документационное обеспечение управления			3				52	16	4	32	16	16						
66	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии			4				91	28	6	57	19	38						
67	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности			5				94	22	6	66	44	22						
68	ОП.17	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум			5				72	20	8	44	11	33						
69	*																			
71	ПМ	Профессиональные модули	11		16		1		1037	252	68	717	392	195		110			20	
73	ПМ.01	Организационно-техническое обеспечение работы судов	3		4				366	84	16	266	171	57		38				
75	МДК.01.01	Судебное делопроизводство	4						135	36	4	95	57	19		19				
76	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	4						77	16	4	57	38			19				
77	МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде			4				77	16	4	57	38	19						
78	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей			4				77	16	4	57	38	19						
79	МДК*																			
81	УП.01.01	Учебная практика ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов			4	РП		час	72			72	нед	2						
82	УП*																			
84	ПП.01.01	Производственная практика ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение работы судов			4	РП		час	108			108	нед	3						
85	ПП*																			
87	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	4						18											
88		Всего часов с учетом практик							564			446								
90	ПМ.02	Архивное дело в суде	3		2				191	60	12	119	77	24		18				
92	МДК.02.01	Архивное дело в суде	5						95	30	6	59	45	8		6				
93	МДК.02.02	Организация работы архива в суде	5						96	30	6	60	32	16		12				
94	МДК*																			
96	УП.02.01	Учебная практика ПМ.02 Архивное дело в суде			5	РП		час	18			18	нед	1/2						
97	УП*																			
99	ПП.02.01	Производственная практика ПМ.02 Архивное дело в суде			5	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	ПП*																			
##	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	5						18											
##		Всего часов с учетом практик							245			155								
##	ПМ.03	Информатизация деятельности суда	1		4				137	35	12	90	30	48		12				

Распределение по курсам и семестрам

Курс 1

	Индекс	Семестр 1 (16 нед): Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Семестр 2 (23 нед): Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект
		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	50
2		54			36									54			36								
3	ОП	864	234	50	576	352	224						4	1242	354	50	828	416	412						10
11	СО	864	234	50	576	352	224						4	1242	354	50	828	416	412						10
13	БД	583	150	24	409	233	176							681	179	26	476	223	253						
14	БД.01	40	12	4	24	16	8							66	10	2	54	31	23						
15	БД.02	54	12	2	40	40								99	18	4	77	54	23						
16	БД.03	76	20	8	48		48							99	24	6	69		69						
17	БД.04	134	32	6	96	64	32							190	42	10	138	92	46						
18	БД.05	60	12		48	32	16							89	16	4	69	46	23						
19	БД.06	96	48		48		48							138	69		69		69						
20	БД.07	80	8	2	70	46	24																		
21	БД.08	43	6	2	35	35																			
24	ПД	229	68	22	135	95	40						4	455	141	20	284	147	137						10
25	ПД.01	54	16	6	32	24	8							106	34	4	68	45	23						
26	ПД.02	92	28	8	56	40	16							124	38	8	78	32	46						
27	ПД.03	83	24	8	47	31	16						4	225	69	8	138	70	68						10
30	ПОО	52	16	4	32	24	8							106	34	4	68	46	22						
31	ПОО.01	52	16	4	32	24	8							106	34	4	68	46	22						
81	УП.01.01	час				нед								час				нед							
84	ПП.01.01	час				нед								час				нед							
96	УП.02.01	час				нед								час				нед							
99	ПП.02.01	час				нед								час				нед							

Курс 2

	Индекс	Семестр 3 (16 нед): Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Практич подготовка	Индивид. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Семестр 4 (19 нед): Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Практич подготовка	Индивид. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект
		51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	76
2		54			36									54			36								
35	ПП	864	238	50	576	352	224							1026	292	50	684	413	233		38				
37	ОГСЭ	258	78	20	160	64	96							142	58	8	76		76						
39	ОГСЭ.02	68	14	6	48	32	16																		
40	ОГСЭ.03	56	16	8	32		32							66	20	8	38		38						
41	ОГСЭ.04	64	32		32		32							76	38		38		38						
42	ОГСЭ.05	70	16	6	48	32	16																		
45	ЕН	76	22	6	48	16	32																		
46	ЕН.01	76	22	6	48	16	32																		
50	П	530	138	24	368	272	96							884	234	42	608	413	157		38				
52	ОП	530	138	24	368	272	96							518	150	26	342	242	100						
53	ОП.01	116	32	4	80	64	16																		
54	ОП.02	92	24	4	64	48	16																		
55	ОП.03	86	18	4	64	48	16																		
56	ОП.04													100	20	4	76	57	19						
57	ОП.05													112	32	4	76	57	19						
58	ОП.06													71	20	4	47	39	8						
59	ОП.07													83	32	4	47	39	8						
61	ОП.09	92	24	4	64	48	16																		
63	ОП.11	92	24	4	64	48	16																		
64	ОП.12													61	18	4	39	31	8						
65	ОП.13	52	16	4	32	16	16																		
66	ОП.14													91	28	6	57	19	38						
71	ПМ													366	84	16	266	171	57		38				
73	ПМ.01													366	84	16	266	171	57		38				
75	МДК.01.01													135	36	4	95	57	19		19				
76	МДК.01.02													77	16	4	57	38			19				
77	МДК.01.03													77	16	4	57	38	19						
78	МДК.01.04													77	16	4	57	38	19						
81	УП.01.01	час				нед								час			72	нед	2						
84	ПП.01.01	час				нед								час			108	нед	3						
96	УП.02.01	час				нед								час				нед							
99	ПП.02.01	час				нед								час				нед							

Курс 3

	Индекс	Семестр 5 (15 нед): Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Практич подготовка	Индивид. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	Семестр 6 (11 нед): Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр.занятия	Лаб. занятия	Практич подготовка	Индивид. занятия	Мелкогр. занятия	Курс. проектир.	Индивид. проект	МК	Максимальная учебная нагрузка: Обяз. часть	Вар. часть
		77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	102	311	312	313
2		54			36									54			36											
30	ПОО																										158	
31	ПОО.01																										158	
34																											68,85%	31,15%
35	ПП	810	220	50	540	304	200		36					594	148	50	396	169	165		42			20			2268	1026
37	ОГСЭ	181	61	12	108	32	76							85	33	8	44		44								510	156
38	ОГСЭ.01	68	16	4	48	32	16																				68	
39	ОГСЭ.02																										68	
40	ОГСЭ.03	53	15	8	30		30							41	11	8	22		22								130	86
41	ОГСЭ.04	60	30		30		30							44	22		22		22								244	
42	ОГСЭ.05																											70
45	ЕН	63	14	4	45	31	14																				108	31
46	ЕН.01																										60	16
47	ЕН.02	63	14	4	45	31	14																				48	15
50	П	566	145	34	387	241	110		36					509	115	42	352	169	121		42			20			1650	839
52	ОП	238	50	10	178	134	38		6					166	42	14	110	55	55								990	462
53	ОП.01																										116	
54	ОП.02																										92	
55	ОП.03																										86	
56	ОП.04																										100	
57	ОП.05																										112	
58	ОП.06	44	12	2	30	30																					115	
59	ОП.07	44	12	2	30	24			6																		127	
60	ОП.08	86	12	2	72	48	24																				86	
61	ОП.09																										92	
62	ОП.10	64	14	4	46	32	14																				64	
63	ОП.11																											92
64	ОП.12																											61
65	ОП.13																											52
66	ОП.14																											91
67	ОП.15													94	22	6	66	44	22									94
68	ОП.17													72	20	8	44	11	33									72
71	ПМ	328	95	24	209	107	72		30					343	73	28	242	114	66		42			20			660	377
73	ПМ.01																										291	75
75	МДК.01.01																										135	
76	МДК.01.02																										55	22
77	МДК.01.03																										55	22
78	МДК.01.04																										46	31
81	УП.01.01	час				нед								час				нед									72	
84	ПП.01.01	час				нед								час				нед									108	
87	ПМ.01.ЭК																										18	
90	ПМ.02	191	60	12	119	77	24		18																		100	91
92	МДК.02.01	95	30	6	59	45	8		6																		50	45
93	МДК.02.02	96	30	6	60	32	16		12																		50	46
96	УП.02.01	час			18	нед		1/2						час				нед									18	
99	ПП.02.01	час			18	нед		1/2						час				нед									18	
##	ПМ.02.ЭК																										18	
##	ПМ.03	137	35	12	90	30	48		12																		84	53

##	МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда			5				70	17	8	45	15	24		6				
##	МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства			5				67	18	4	45	15	24		6				
##	МДК*																			
##	УП.03.01	Учебная практика ПМ.03 Информатизация деятельности суда			5	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	УП*																			
##	ПП.03.01	Производственная практика ПМ.03 Информатизация деятельности суда			5	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	ПП*																			
##	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	5																	
##		Всего часов с учетом практик							173			126								
##	ПМ.04	Судебная статистика	1		4				162	36	16	110	59	33		18				
##	МДК.04.01	Судебная статистика			6				90	16	8	66	32	22		12				
##	МДК.04.02	Организация службы судебной статистики в судах			6				72	20	8	44	27	11		6				
##	МДК*																			
##	УП.04.01	Учебная практика ПМ.04 Судебная статистика			6	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	УП*																			
##	ПП.04.01	Производственная практика ПМ.04 Судебная статистика			6	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	ПП*																			
##	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	6																	
##		Всего часов с учетом практик							198			146								
##	ПМ.05	Обеспечение исполнения решений суда	3		2		1		181	37	12	132	55	33		24			20	
##	МДК.05.01	Исполнительное производство	6				6		117	21	8	88	28	22		18			20	
##	МДК.05.02	Правовые основы организации деятельности судебных приставов	6						64	16	4	44	27	11		6				
##	МДК*																			
##	УП.05.01	Учебная практика ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда			6	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	УП*																			
##	ПП.05.01	Производственная практика ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда			6	РП		час	18			18	нед	1/2						
##	ПП*																			
##	ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю	6																	
##		Всего часов с учетом практик							217			168								
##	ПМ*																			
##		Учебная и производственная (по профилю специальности) практики						час	324			324	нед	9						
##		Учебная практика						час	144			144	нед	4						
##		Концентрированная						час	144			144	нед	4						
##		Рассредоточенная						час					нед							
##		Производственная (по профилю специальности) практика						час	180			180	нед	5						
##		Концентрированная						час	180			180	нед	5						
##		Рассредоточенная						час					нед							
##	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)				РП		час	144			144	нед	4						
##		Государственная итоговая аттестация						час	216			216	нед	6						
##		Подготовка выпускной квалификационной работы						час	144			144	нед	4						
##		Защита выпускной квалификационной работы						час	72			72	нед	2						
##		Подготовка к государственным экзаменам						час					нед							
##		Проведение государственных экзаменов						час					нед							
##		КОНСУЛЬТАЦИИ по О							100											
##		в т.ч. в период обучения по циклам							100											
##		КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП							200											
##		в т.ч. в период обучения по циклам							200											
##		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	21	4	45		1		5100	1500		3600	2006	1458		116			20	14
##		ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	21	4	45		1		5400	1500	300	3600	2006	1458		116			20	14
##		Экзамены (без учета физ. культуры)																		
##		Зачеты (без учета физ. культуры)																		
##		Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																		
##		Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																		
##		Курсовые работы (без учета физ. культуры)																		

УП.03.01	час				нед								час				нед								час				нед							
ПП.03.01	час				нед								час				нед								час				нед							
УП.04.01	час				нед								час				нед								час				нед							
ПП.04.01	час				нед								час				нед								час				нед							
УП.05.01	час				нед								час				нед								час				нед							
ПП.05.01	час				нед								час				нед								час				нед							
Учебная и производственная (по профилю специальности) практики	час				нед								час				нед								час				нед							
Учебная практика	час				нед								час				нед								час				нед							
Концентрированная	час				нед								час				нед								час				нед							
Рассредоточенная	час				нед								час				нед								час				нед							
Производственная (по профилю специальности) практика	час				нед								час				нед								час				нед							
Концентрированная	час				нед								час				нед								час				нед							
Рассредоточенная	час				нед								час				нед								час				нед							
ПДП	час				нед								час				нед								час				нед							
Государственная итоговая аттестация	час				нед								час				нед								час				нед							
Подготовка выпускной квалификационной работы	час				нед								час				нед								час				нед							
Защита выпускной квалификационной работы	час				нед								час				нед								час				нед							
Подготовка к государственным экзаменам	час				нед								час				нед								час				нед							
Проведение государственных экзаменов	час				нед								час				нед								час				нед							
КОНСУЛЬТАЦИИ по О	50												50																							
в т.ч. в период обучения по циклам	50												50																							
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																									50											
в т.ч. в период обучения по циклам																									50											
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	814	234		576	352	224						4	1192	354		828	416	412						10	814	238		576	352	224						
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	864	234	50	576	352	224						4	1242	354	50	828	416	412						10	864	238	50	576	352	224						
Экзамены (без учета физ. культуры)	**2**												**3**												**3**											
Зачеты (без учета физ. культуры)																																				
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)	**4**												**6**												**6**											
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																				
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																																				

МДК.03.01													70	17	8	45	15	24		6																			42	28
МДК.03.02													67	18	4	45	15	24		6																			42	25
УП.03.01	час				нед								час			18	нед		1/2						час				нед										18	
ПП.03.01	час				нед								час			18	нед		1/2						час				нед										18	
ПМ.04																									162	36	16	110	59	33		18						91	71
МДК.04.01																									90	16	8	66	32	22		12						65	25
МДК.04.02																									72	20	8	44	27	11		6						26	46
УП.04.01	час				нед								час				нед								час			18	нед		1/2							18	
ПП.04.01	час				нед								час				нед								час			18	нед		1/2							18	
ПМ.05																									181	37	12	132	55	33		24			20			94	87
МДК.05.01																									117	21	8	88	28	22		18			20			52	65
МДК.05.02																									64	16	4	44	27	11		6						42	22
УП.05.01	час				нед								час				нед								час			18	нед		1/2							18	
ПП.05.01	час				нед								час				нед								час			18	нед		1/2							18	
Учебная и производственная (по профилю специальности) практики	час			180	нед	5							час			72	нед	2							час			72	нед	2									
Учебная практика	час			72	нед	2							час			36	нед	1							час			36	нед	1									
Концентрированная	час			72	нед	2							час			36	нед	1							час			36	нед	1									
Рассредоточенная	час				нед								час				нед								час				нед										
Производственная (по профилю специальности) практика	час			108	нед	3							час			36	нед	1							час			36	нед	1									
Концентрированная	час			108	нед	3							час			36	нед	1							час			36	нед	1									
Рассредоточенная	час				нед								час				нед								час				нед										
ПДП	час				нед								час				нед								час			144	нед	4								144	
Государственная итоговая аттестация	час				нед								час				нед								час			216	нед	6									
Подготовка выпускной квалификационной работы	час				нед								час				нед								час			144	нед	4								144	
Защита выпускной квалификационной работы	час				нед								час				нед								час			72	нед	2								72	
Подготовка к государственным экзаменам	час				нед								час				нед								час				нед										
Проведение государственных экзаменов	час				нед								час				нед								час				нед										
КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП	50												50												50														
в т.ч. в период обучения по циклам	50												50												50														
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	976	292		684	413	233		38					760	220		540	304	200		36					544	148		396	169	165		42			20			4374	1026
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	1026	292	50	684	413	233		38					810	220	50	540	304	200		36					594	148	50	396	169	165		42			20			4374	1026
Экзамены (без учета физ. культуры)	**3**												**3**												**3**														
Зачеты (без учета физ. культуры)																																							
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)	**4**												**7**												**3**														
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																																							
Курсовые работы (без учета физ. культуры)																									**1**														

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
				[4]	МДК.01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	УП.01.01 Учебная практика
				[4]	ПП.01.01 Производственная практика
3	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.01.01 Судебное делопроизводство
				[4]	МДК.01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях

4	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОП.04 Гражданское право
				[4]	ОП.05 Гражданский процесс
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	ОП.06 Уголовное право
				[5]	ОП.07 Уголовный процесс
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	МДК.03.01 Информационные технологии в деятельности суда
				[5]	МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства
				[5]	ОП.10 Управление персоналом
				[5]	ОП.15 Основы предпринимательской деятельности
				[5]	ОП.17 Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум

7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5		
8	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	МДК.02.01 Архивное дело в суде
				[5]	МДК.02.02 Организация работы архива в суде
9	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5]	ПП.02.01 Производственная практика
				[5]	ПП.03.01 Производственная практика
				[5]	УП.02.01 Учебная практика
				[5]	УП.03.01 Учебная практика
10	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.04.01 Судебная статистика
				[6]	МДК.04.02 Организация службы судебной статистики в судах

11	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	УП.04.01 Учебная практика
				[6]	ПП.04.01 Производственная практика
				[6]	УП.05.01 Учебная практика
				[6]	ПП.05.01 Производственная практика
12	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	6	[6]	ПМ.04 Судебная статистика
				[6]	ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда
13					

14		
15		
16		

17		
18		
19		
20		

Индекс		Содержание
ОК 1		Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
	ПОО.01	Обществознание
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 2		Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
	БД.04	Математика
	ПД.01	Родной язык / Родная литература
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.12	Экономика организации
	ОП.13	Документационное обеспечение управления
	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.17	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика

	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 3		Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.12	Экономика организации
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	ОП.17	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 4		Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
	БД.01	Русский язык
	БД.03	Иностранный язык
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.12	Экономика организации
	ОП.13	Документационное обеспечение управления

	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 5		Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	БД.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 6		Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
	БД.02	Литература
	БД.05	История
	ПД.01	Родной язык / Родная литература
	ПД.02	География
	ПОО.01	Обществознание
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Иностранный язык
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права

	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 7		Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
	ПД.02	География
	ПОО.01	Обществознание
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 8		Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
	ЕН.01	Информатика
	ЕН.02	Основы статистики
	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
	УП.02.01	Учебная практика

	УП.03.01	Учебная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 9		Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
	ПОО.01	Обществознание
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОП.01	Теория государства и права
	ОП.02	Конституционное право
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	ОП.09	Трудовое право
	ОП.10	Управление персоналом
	ОП.11	Административное право
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 10		Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
	БД.06	Физическая культура
	БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
	ОГСЭ.04	Физическая культура
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 11		Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
	ПД.03	Экономика
	ОП.15	Основы предпринимательской деятельности
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.1		Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде.
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.04	Гражданское право
	МДК.01.01	Судебное делопроизводство
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.2		Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы

	ОП.04	Гражданское право
	МДК.01.01	Судебное делопроизводство
	МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.3		Обеспечивать работу оргтехники и компьютерной техники, компьютерных сетей и программного обеспечения судов, сайтов судов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).
	ЕН.01	Информатика
	ОП.04	Гражданское право
	МДК.01.01	Судебное делопроизводство
	МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда
	МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.4		Обеспечивать работу архива суда.
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.02.01	Архивное дело в суде
	МДК.02.02	Организация работы архива в суде
	УП.02.01	Учебная практика
	ПП.02.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 1.5		Осуществлять ведение судебной статистики на бумажных носителях и в электронном виде
	ЕН.02	Основы статистики
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
	УП.01.01	Учебная практика
	ПП.01.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда
	МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
	МДК.04.01	Судебная статистика
	МДК.04.02	Организация службы судебной статистики в судах
	УП.04.01	Учебная практика
	ПП.04.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.1		Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	МДК.01.01	Судебное делопроизводство

	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.2		Осуществлять оформление дел, назначенных к судебному разбирательству
	ОП.05	Гражданский процесс
	ОП.06	Уголовное право
	ОП.07	Уголовный процесс
	МДК.01.01	Судебное делопроизводство
	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
	МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.3		Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений
	МДК.01.01	Судебное делопроизводство
	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 2.4		Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.
	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
	МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
	МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
	МДК.05.01	Исполнительное производство
	МДК.05.02	Правовые основы организации деятельности судебных приставов
	УП.05.01	Учебная практика
	ПП.05.01	Производственная практика
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 3.1.		Выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов деятельности
	ОП.03	Правоохранительные и судебные органы
	ОП.11	Административное право
	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 3.2.		Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства
	ОП.11	Административное право
	МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 12		Грамотно в орфографическом, пунктуационном речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя в необходимых случаях словари и справочные пособия
	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ПК 4.1		Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией
	ОП.12	Экономика организации
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 13		Оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом
	ОП.13	Документационное обеспечение управления

		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы
ОК 14		Толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния
	ОП.17	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум
		Подготовка выпускной квалификационной работы
		Защита выпускной квалификационной работы

НО	**Начальное общее образование**												
ОО	**Основное общее образование**												
БД	**Базовые дисциплины**	**ОК 2**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 10**							
БД.01	Русский язык	ОК 4											
БД.02	Литература	ОК 6											
БД.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 5										
БД.04	Математика	ОК 2											
БД.05	История	ОК 6											
БД.06	Физическая культура	ОК 10											
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ОК 10											
БД.08	Астрономия												
ПД	**Профильные дисциплины**	**ОК 2**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 11**								
ПД.01	Родной язык / Родная литература	ОК 2	ОК 6										
ПД.02	География	ОК 6	ОК 7										
ПД.03	Экономика	ОК 11											
ПОО	**Предлагаемые ОО**	**ОК 1**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 9**								
ПОО.01	Обществознание	ОК 1	ОК 6	ОК 7	ОК 9								
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 4**	**ОК 6**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 12**						
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 6	ОК 9									
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 6	ОК 9									
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 4	ОК 6									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 10											
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 12											
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ПК 1.3**	**ПК 1.5**		
ЕН.01	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.3			
ЕН.02	Основы статистики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.5			
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 11**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**
		ПК 1.3	**ПК 1.4**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**	**ПК 4.1**	**ОК 13**	**ОК 14**			
ОП.01	Теория государства и права	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.02	Конституционное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.03	Правоохранительные и судебные органы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.1
		ПК 3.1.											
ОП.04	Гражданское право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	

ОП.05	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2		
ОП.06	Уголовное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2		
ОП.07	Уголовный процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2		
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8				
ОП.09	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.10	Управление персоналом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.11	Административное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1.	ПК 3.2.		
ОП.12	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 4.1								
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 2	ОК 4	ОК 13									
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	ОК 2	ОК 4	ОК 5									
ОП.15	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 11				
ОП.17	Клиентоориентированные технологии / Коммуникативный практикум	ОК 2	ОК 3	ОК 14									
ПМ	**Профессиональные модули**												
ПМ.01	**Организационно-техническое обеспечение работы судов**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 9**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**
		ПК 1.5	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**					
МДК.01.01	Судебное делопроизводство	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3						
МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1.	ПК 3.2.						
МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 2.4								
МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			
УП.01.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5											
ПП.01.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 1.5											
ПМ.02	**Архивное дело в суде**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.4**		
МДК.02.01	Архивное дело в суде	ПК 1.4											
МДК.02.02	Организация работы архива в суде	ПК 1.4											
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.4		
ПП.02.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.4			
ПМ.03	**Информатизация деятельности суда**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.3**	**ПК 1.5**	
МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда	ПК 1.3	ПК 1.5										
МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства	ПК 1.3	ПК 1.5										

УП.03.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.3	ПК 1.5	
ПП.03.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.3	ПК 1.5		
ПМ.04	**Судебная статистика**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 1.5**		
МДК.04.01	Судебная статистика	ПК 1.5											
МДК.04.02	Организация службы судебной статистики в судах	ПК 1.5											
УП.04.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.5		
ПП.04.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.5			
ПМ.05	**Обеспечение исполнения решений суда**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ПК 2.4**		
МДК.05.01	Исполнительное производство	ПК 2.4											
МДК.05.02	Правовые основы организации деятельности судебных приставов	ПК 2.4											
УП.05.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.4		
ПП.05.01	*Производственная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.4		
ПДП	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**												
	Государственная итоговая аттестация	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.1**
		ПК 1.2	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 3.1.**	**ПК 3.2.**	**ОК 12**	**ПК 4.1**
		ОК 13	**ОК 14**										
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ОК 12	ПК 4.1
		ОК 13	ОК 14										
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ОК 12	ПК 4.1
		ОК 13	ОК 14										
	Подготовка к государственным экзаменам												
	Проведение государственных экзаменов												

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	социально-экономических дисциплин
	2	общепрофессиональных дисциплин
		Спортивный комплекс
	1	зал спортивных игр
		Залы:
	1	библиотека
	2	читальный зал (специализированный кабинет), оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет
	3	актовый зал

	Пояснения
	Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование) (далее учебный план) – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации (п. 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.12 приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).
	Настоящий учебный план разработан ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж» на основе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование) № 513 от 12.05.2014 (зарегистрирован в Минюсте РФ № 33360 от 30.07.2014), а также приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ № 24480 от 07.06.2012). Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев. По окончании обучения присваивается квалификация – Специалист по судебному администрированию
	В соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» в образовательном процессе могут применяться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Колледжем предусмотрено ежегодное обновление учебного плана, являющегося неотъемлемой частью основной образовательной программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (п.18 Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).
	Организация учебного процесса и режим занятий: - начало учебных занятий – 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком; - шестидневная учебная неделя; - учебные занятия проводятся парами продолжительностью 1 час 30 минут; - максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена; - максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю; - объем часов самостоятельной работы составляет не более 50% и корректируется в рабочей программе в соответствии с учебным планом. Видами самостоятельной работы обучающихся могут быть конспектирование, реферирование литературы, аннотирование книг, статей, выполнение заданий поисково-исследовательского характера, углубленный анализ научно-методической литературы, проведение эксперимента, работа на лекции, подготовка конспектов выступлений на семинаре, рефератов, лабораторно-практические занятия, учебно-исследовательская работа при выполнении курсовой и дипломной работ, выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики и др.;

	с обучающимися проводятся консультации: устные, групповые и индивидуальные. Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Количество консультаций на каждый год определяются исходя из фактической численности обучающихся группы. - оценка качества освоения образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей. - учебным планом предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен, в том числе комплексный, зачет, дифференцированный зачет (по результатам освоения практик).
	Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а зачётов и дифференцированных зачётов 10. Зачеты и контрольные работы проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины (междисциплинарного курса); - дисциплины, изучаемые на протяжении нескольких семестров, не имеют соответствующее количество форм контроля. В этом случае преподаватели используют текущие формы контроля (рейтинговые или накопительные системы оценивания), результаты которых учитываются в промежуточной аттестации по окончании освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей. - освоение профессиональных модулей завершается учебной и/или производственной практикой (по профилю специальности). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются колледжем по каждому виду практики. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями (при наличии в группе) здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.
	При планировании образовательного процесса и разработке учебного плана колледж имеет право: - распределять общий объем времени, отведенный на реализацию образовательной программы, включая обязательную и вариативную части; - согласно положениям «Письма» Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования») уточнять распределение профессий СПО и специальностей СПО по профилям получаемого профессионального образования с учетом специфики основной профессиональной образовательной программы по профессии СПО, специальности СПО. Профиль получаемого профессионального образования по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» - социально-экономический; - определять объем нагрузки и порядок реализации учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей; - определять объем образовательной программы с применением системы зачетных единиц (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;
	Структура и объем образовательной программы Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. «Письмо» Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования») применяется в части, не противоречащей действующему законодательству.

	В состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин входят: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия»; состав общеобразовательных учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей колледж определяет самостоятельно с учетом профиля профессионального образования и включает дисциплину «Обществознание». Профильными дисциплинами являются «Родная литература», «Экономика», «География». В соответствии с требованиями ФГОС нормативный срок освоения образовательной программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), колледж распределяет на учебные дисциплины общеобразовательного цикла – общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях, и дополнительные по выбору обучающихся, предлагаемые профессиональной организацией. На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.
	Колледж самостоятельно определяет объем часов на выполнение индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного из следующих учебных предметов - «Экономика». Качество освоения учебных предметов общеобразовательного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится за счет времени, отведенного на изучение предмета, промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачётов и экзаменов: дифференцированные зачёты – за счёт времени, отведенного на предмет, экзамен – за счёт времени, выделенного ФГОС СПО: в 1-ом семестре обучения по БД.04 Математика (письменный экзамен) и ПД.03 Экономика (устный экзамен); во 2-ом семестре обучения – по БД.01 Русский язык, БД.04 Математика, по ПД.03 Экономика (устный экзамен).
	Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», Объем нагрузки на освоение дисциплины «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях); реализуется в объеме 244 час., из которых 122 часов самостоятельной учебной нагрузки; На изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» должно быть отведено время в объеме не менее 68 академических часов. Для подгрупп девушек 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» используются на освоение основ медицинских знаний. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл образовательной программы – 666 час; математический и общий естественнонаучный цикл – 139 час; общепрофессиональный цикл – 1452 час.; профессиональный цикл – 1037 час. Государственная итоговая аттестация – 216 час.
	Общий объем образовательной программы: на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 5400 час. 1026 часов вариативной части распределены следующим образом: общий гуманитарный и социально-экономический цикл: 70 час на дисциплину ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи; общепрофессиональный цикл дисциплин: 92 час на дисциплину ОП.11 Административное право, 61 час на дисциплину ОП.12 Экономика организации, 52 час на дисциплину ОП.13 Документационное обеспечение управления, 91 час на дисциплину ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии, 94 час на дисциплину ОП.15 Основы предпринимательской деятельности, 72 час на дисциплину ОП.16 Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум.

Остальные часы распределены в учебном плане между дисциплинами и профессиональными модулями с учетом кратности часов неделям обучения согласно календарного графика: цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин – 86 час; цикл математических и общих естественнонаучных дисциплин – 31 час; профессиональный цикл – 377 час , в т.ч. ПМ.01 Организационно-техническое обеспечение судов– 75 час, ПМ.02 Архивное дело в суде – 91 час, ПМ.03 Информатизация деятельности суда – 53 час; ПМ.04 Судебная статистика – 71 час, ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда - 87 час. 180 час на промежуточную аттестацию.

Учебным планом предусмотрено проведение комплексных экзаменов:

в 4-ом семестре МДК.01.01 Судебное делопроизводство и МДК.01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях;

в 4-ом семестре ОП.04 Гражданское право и ОП.05 Гражданский процесс;

в 5-ом семестре МДК.02.01 Архивное дело в суде и МДК.02.02 Организация работы архива суда;

в 6-ом семестре ПМ.04 Судебная статистика и ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда;

и комплексных дифференцированных зачетов:

в 4-ом семестре МДК.01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде и МДК.01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей;

в 4 семестре УП.01.01 Учебная практика и ПП.01.01 Производственная практика;

в 5-ом семестре ОП.06 Уголовное право и ОП.07 Уголовный процесс;

в 5-ом семестре МДК.03.01 Информационные технологии в деятельности суда и МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства;

в 5-ом семестре ОП.10 Управление персоналом и ОП.15 Основы предпринимательской деятельности и ОП.16 Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум;

в 5-ом семестре ПП.02.01 Производственная практика и ПП.03.01 Производственная практика, УП.02.01 Учебная практика и УП.03.01 Учебная практика;

в 5-ом семестре МДК.03.01 Информационные технологии в деятельности суда и МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства;

в 6-ом семестре МДК.04.01 Судебная статистика и МДК.04.02 Организация службы судебной статистики в судах;

в 6-ом семестре ПП.04.01 Производственная практика и ПП.05.01 Производственная практика, и УП.04.01 Учебная практика УП.05.01 Учебная практика;

Выполнение курсового проекта предусматривается в 6-ом семестре по МДК.05.01 Исполнительное производство ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда.

Освоение профессиональных модулей завершается учебной и производственной практикой (по профилю специальности) и сдачей экзамена по модулю. В ходе экзамена проверяется уровень сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Практика является обязательным разделом учебного плана и обеспечивает практикоориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Условия прохождения практики определяются договорами, заключенными между колледжем и предприятиями (организациями), условиями контрактов, заявками предприятий, учреждений, а также Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы в ГБПОУ АО «Астраханский государственный политехнический колледж»

Для руководства практикой назначаются руководители практики от колледжа и предприятия.

Учебным планом предусмотрено 468 часа всех видов практик, что соответствует следующему распределению: учебная практика - 4 недели (144 час); производственная практика (по профилю специальности) -5 недель (180 час); преддипломная практика - 4 недели (144 час).

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Учебная практика: УП.01.01 в 4-ом семестре 2 недели (72 час), УП.02.01 в 5-ом семестре 1/2 недели (18 час), УП.03.01 в 5-ом семестре 1/2 недели (18 час), УП.04.01 в 6-ом семестре 1/2 недели (18 час), УП.05.01 в 6-ом семестре 1/2 недели (18 час).

Производственная практика: ПП.01.01 в 4-ом семестре 3 недели (108 час); ПП.02.01 в 5-ом семестре 1/2 неделя (18 час); ПП.03.01 в 5-ом семестре 1/2 неделя (18 час), ПП.04.01 в 6-ом семестре 1/2 недели (18 час), ПП.05.01 в 6-ом семестре 1/2 неделя (18 час).

	В ходе учебной и производственной практик студенты закрепляют, расширяют и систематизируют знания, полученные при изучении МДК профессиональных модулей, совершенствуют профессиональные умения и навыки, приобретают необходимые компетенции. Преддипломная практика является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом по специальности. Задачами данной практики являются обобщение и совершенствование знаний, умений и компетенций студентов по специальности, проверка возможности самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретной организации.		
	Для обеспечения конкурентоспособности выпускника и в соответствии с запросами регионального рынка труда в образовательную программу по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование введены следующие дисциплины: ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи, ОП.11 Административное право, ОП.12 Экономика организации, ОП.13 Документационное обеспечение управления, ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии, ОП.15 Основы предпринимательской деятельности, ОП.16 Клиентоориентированные технологии/Коммуникативный практикум.		
	Государственная итоговая аттестация проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации. На государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель. Из них 4 недели - подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и 2 недели отводится на защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
	Согласовано		
	Зам.директора по ООДиСВ		Е.А. Кузнецова
	Методист отделения информационных технологий, экономики и права		А.А. Петрищева